

LISA 5
Tartu Linnavalitsuse 27.12.2007
korralduse nr 1495 juurde

TARTU LASTEAED KELLUKE

**ARENGUKAVA
2008-2013**

**TARTU
2007**

SISUKORD

1. SISSEJUHATUS	3
2. VISIOON, MISSIOON JA VÄÄRTUSED	4
3. ÜLDINE ÜLEVAADE	5
4. HETKEOLUKORRA ANALÜÜS	7
4.1. Arengukava täitmise analüüs aastatel 2005-2007	7
4.2. Lapsega seotud tulemused	8
4.2.1. Lastega seotud statistika	8
4.2.2. Hariduslike erivajadustega arvestamine	8
4.2.3. Laste rahulolu	9
4.3. Personaliga seotud tulemused	9
4.3.1. Personali täiendkoolitus	9
4.3.2. Personali rahulolu	10
4.3.3. Personaliga seotud statistika	11
4.4. Huvigruppidega seotud tulemused	12
4.5. Lasteasutuse näitajad	13
4.6. Lasteasutuse SWOT – analüüs	15
5. PRIORITEETSSED VALDKONNAD, STRATEEGILISED EESMÄRGID JA STRATEEGIAD	17
6. TULEMUSLIKKUSE INDIKAATORID	20
7. TEGEVUSKAVA 2008-2013	21
8. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	30
9. LISAD	31
Lisa 1 Kohalolevate laste arv rühmade kaupa - 2006.a.	31
Lisa 2 Kohalolevate laste arvu keskmine rühmaliikide kaupa – 2006.a.	32
Lisa 3 Kohalolevate laste arv rühmade kaupa ajavahemikul jaanuar – september 2007	33
Lisa 4 Kohalolevate laste arvu keskmine rühmaliikide kaupa ajavahemikul jaanuar-september 2007	34
Lisa 5 Tartu Lasteaed Kelluke personali koosseis seisuga 30.09.2007	35

1. SISSEJUHATUS

Pidevad muutused ühiskondlikul tasandil eeldavad arengukeskkonna tähtsuse kasvamist.

Suurem osa lastest veedab oma esimesed eluaastad enne kooli lasteaias, väljaspool kodu. Lasteaia on kõige tähtsam laps, tema areng ja vajadused, seega tuleb eelkõige lähtuda lapsest ja tema vanematest. Sellest tulenevalt omab lasteasutuse kvaliteet üha suuremat tähtsust.

Tartu Lasteaed Kelluke arengukava on dokument, mis määrab asutuse arenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava aastateks 2008-2013 ning arengukava uuendamise korra.

Arengukava on aluseks lasteaia eelarve koostamisele.

Arengukava tegevuskava kuulub iga-aastasele läbivaatamisele ning saavutatud tulemusi hinnatakse arengukavas välja toodud tulemusnäitajate alusel.

Lasteaia Arengukava lähtub Tartu Lasteaed Kelluke põhimäärusest, arengustrateegiast "Tartu 2030", Tartu linna arengukavast 2007-2013 ja Tartu Linna munitsipaalõppeasutuste süsteemi arengukava projektist aastateks 2008-2013.

Arengukava kinnitab Tartu Linnavalitsus.

Kuna lasteaia arengu planeerimine on protsess, siis käesolev arengukava on aluseks ja võimaluseks uuenduste läbiviimisel, püüdemaks kvaliteetlasteaia poole.

Lasteaia arengukava koostamine toimus süsteemse protsessina, kuhu olid kaasatud tava- ja tasandusrühmade õpetajad, eripedagoogid, lastevanemad ja lasteaia hoolekogu.

Lasteaia arengukava väljatöötamine oli jagatud sisuliselt kolmeks etapiks. Esimeses etapis koostati lasteaia töötajate ja lastevanemate poolt hetkeolukorra ülevaade ning viidi läbi SWOT-analüüs ja ankeetküsitlused toomaks esile tugevad ja nõrgad küljed ning neid mõjutavad võimalused ja ohud. Teises etapis sõnastati lasteaia põhiväärtused, tulevikuvision 2013. aastani, millest lähtuvalt töötati välja lasteaia strateegilised eesmärgid. Kolmandas etapis koostati tegevuskava aastateks 2008-2013.

2. VISIOON, MISSIOON JA VÄÄRTUSED

Visioon

Kaasaegne ja turvaline, traditsioone austav Lasteaed Kelluke on lapse arengut soodustav, kvaliteetse õpi- ja kasvukeskkonnaga, vene kultuuripärandit väärtustav ja eesti ühiskonda integreeriv koostöövalmis **õppeasutus**.

Lapsesõbralik, usaldusväärne ja hea mainega lasteaed, kus on kõrge kvaliteediga õppe- ja kasvatustegevus, sisukas koostöö lapsevanemate ja koostööpartneritega.

Lasteaed on asutus, kus laps areneb vastutus-, otsustus- ja valikuvõimeliseks isiksuseks. Laps tunneb end lasteaia koduselt ja hästi.

Personali jaoks on loodud head tingimused tööks ja arenguks. Lasteaed on õppiv organisatsioon, kus tagatakse eneseteostus ja loominguilisus.

Lasteaia töötavad kvalifitseeritud pedagoogid, kelle jaoks luuakse mitmekülgseid võimalusi enesetäienduseks.

Lasteaial on kindel majanduslik positsioon, tasakaalus eelarve ning hea info- ja juhtimissüsteem.

Lasteaed on avatud ja konkurentsivõimeline.

Missioon

- Toetame laste kehalist, vaimset ja sotsiaalset, sealhulgas kõlblist ja esteetilist arengut, et kujuneksid eeldused igapäevaeluga toimetulekuks ja koolis õppimiseks.
- Loome kvaliteetse õpi- ja kasvukeskkonna, milles iga laps tunneb end mugavalt ja turvaliselt.
- Arvestame iga lapse individuaalsust.
- Teeme koostööd perega. Toetame ja abistame vanemaid lapse mitmekülgse arendamisel.
- Väärtustame lasteaia mainet traditsiooniliste ürituste kaudu.
- Toetame laste integreerimist Eesti ühiskonda.

Väärtused

1. Loovus
2. Kvalifitseeritud, hästi motiveeritud personal
3. Individuaalsus
4. Ettevalmistus kooliks
5. Sotsiaalne tervik, mis koosneb lastest, vanematest ja õpetajatest
6. Vene kultuuripärandi väärtustamine
7. Eesti keele ja kultuuriga tutvumine
8. Traditsioonid

3. ÜLDINE ÜLEVAADE

Üldandmed

Asutuse nimetus	Tartu Lasteaed Kelluke
Asutamise aasta	1985
Asutuse aadress	Kaunase pst. 69 50706 Tartu
Registrinumber	75007132
Telefon	7461070, 7461072, 7461074
E-mail	kelluke@post.raad.tartu.ee
Kodulehekül	Puudub
Krundi pindala	7660 m ²
Koolitusluba	Nr 2862HTM, välja antud 05.06.2003
Õiguslik seisund	munitsipaalsutus
Lahtioleku aeg	07.00-18.30
Rühmade arv	11, s.h. 2 tasandusrühma 2 sõimerühma 7 tavarühma
Laste arv	229 (30.09.2007)

Lühiülevaade lasteaia ajaloost

Tänane Lasteaed Kelluke alustas tööd 04.09.1985.a. asukohaga Kaunase pst. 69. Tartu Lastepäevakodu nr. 8 nimetuse all. 17.12.2000.a. sai lastepäevakodu uueks nimeks Tartu Lastepäevakodu Kelluke.

Lastepäevakodu avati 12-rühmalisena, nendest 2 rühma eesti õppekeelega lastele ning 4 aiarühma, 4 sõimerühma ja 2 tasandusrühma vene õppekeelega lastele. Alates 01.09.1987. a. on lasteaed ainult vene õppekeelega.

Alates 01.09.1990.a. töötab lastepäevakodus 10 rühma, nendest 4 tasandusrühma, 4 aiarühma ja 2 sõimerühma. Kõikide rühmade õppekeeleks on vene keel.

Alates 01.09.2003 töötab lastepäevakodus 10 rühma, nendest 3 tasandusrühma, 5 aiarühma ja 2 sõimerühma.

Alates 01.09.2005 viidi läbi lasteaias struktuuri muudatused, mille tulemusena töötab kokku 10 rühma – 2 tasandusrühma, 6 aiarühma ja 2 sõimerühma.

Alates 14.07.2006 töötab lasteaias 11 rühma. Lasteaia õppekeel on eesti/vene – 10 rühma on vene õppekeelega, 1 sõimerühm on eesti õppekeelega.

Alates 01.09.2007 töötab lasteaias 11 rühma. Lasteaia õppekeel on eesti/vene – 8 rühma on vene õppekeelega, 2 rühma töötab osalise keelekümblusmetoodika järgi (eesti/vene õppekeel), 1 aiarühm on eesti õppekeelega.

Esimestel 15 aastal oli asutusel kaks tublit sponsorit: Tartu Aparaaditehas ning A/S Reola Gaas. Aastal 2005 sai Lasteaed Kelluke Tartu linna poolt investeeringuid 100 000 krooni ulatuses, mida kasutati kahe tasandusrühma tavarühmadeks ümberehitamiseks.

Asutus on olnud Tartu Ülikooli eripedagoogika üliõpilastele praktikabaasiks.

22 tegevusaasta jooksul on lasteaial välja kujunenud omanäolisus ja järgnevad traditsioonid:

- Eesti ja vene rahvakalendri tähtpäevade tähistamine, temaatiliste näituste korraldamine
- Sügis-, jõulu- ja kevadpeod
- Vabariigi aastapäev
- Teatrinädal
- Spordipäevad
- Tervisenädal
- Õppekäigud väljaspool lasteaeda
- Lapse sünnipäev
- Lastekaitsepäev
- Lasteaia lõpetajate lõpupeod

4. HETKEOLUKORRA ANALÜÜS

4.1. Arengukava täitmise analüüs aastatel 2005-2007

Lasteaia areng aastatel 2005-2007 oli tulemuslik. Suurt tähelepanu pöörati õppe- ja kasvatustöö kvaliteedile, koostööle huvigruppidega, töötajate koolitusele ning õpi- ja kasvukeskkonna renoveerimisele.

Lasteaed on kujunemas lapsesõbralikuks. On loodud head tingimused laste mänguks ja õppetegevuseks nii sise- kui ka välistingimustes. On paranenud töötingimused personalile. On täiustatud metoodikakabineti süsteemi ja õppevara.

Hinnatav on infotehnoloogia areng. On muretsetud arvutid, printerid, koopiamasin.

Lasteaias on professionaalne, ühist eesmärki taotlev meeskond. Personal on saanud tööalast ja tasemekoolitust. Lasteaias on heal tasemel koostöövõrgustik. Koolituse läbimise ja sisehindamise läbiviimise tulemusena on tõusnud õppe- ja kasvatustöö kvaliteet.

Õppe- ja kasvatustöö lähtub alushariduse raamõppekavast ja toimub kinnitatud õppekava alusel. Õppe- ja kasvatustöö on suunatud lapse igakülgeks kooliks ettevalmistamiseks. Laste õpetamine on mänguline, loov ja lapsest lähtuv.

Lapse arengut jälgitakse ja hinnatakse pidevalt. Igal lapsel on oma kasvumapp, mille struktuur vajab siiski täiendamist. Laste kooliks ettevalmistuse taset on võimalik hinnata arengu hindamise tabelite kaudu, õppeaasta lõpus viiakse läbi komplekstegevus ning selle põhjalik analüüs.

Lasteaia personal on orienteeritud lastele tervisliku ja turvalise keskkonna arendamisele ja hoidmisele.

Lasteaed pöörab suurt tähelepanu laste integreerimisele Eesti ühiskonda – toimub tulemuslik eesti keele õpetamine ning tutvumine Eesti kultuuri- ja traditsioonidega. Pidevalt toimub pedagoogide järkjärguline kaasamine eestikeelsesse haridusellu – eesti keele oskuse parandamise, lastele eesti keele õpetamise, kultuuri tutvustamise ja süsteemse enesetäiendamise kaudu.

Lasteaial on projektitöös osalemise kogemus. Mitte- eestlaste Integratsiooni Sihtasutuse poolt toetatud projekti “Eesti keele õpetamine huvitavaks” (2006-2007) kaudu oli võimalik soetada õppevahendeid, mitmekesistada laste eesti keele õpet, korraldada erialane koolitus õpetajatele. Kevadel 2007 toimus lasteaias õppekava toetav projekt “Kus peitub meie tervis?”, mille sihtrühmaks on tasandusrühma lapsed. Projekti tegevuse tulemusena toetatakse tasandusrühmas käivate laste kõnearengut, tutvustatakse ümbritseva keskkonna ilminguid, esemeid ja inimestevahelisi suhteid, mis mõjutavad lapse tervist.

Pedagoogiline nõukogu ja hoolekogu hindasid lasteaia arengut 2005-2007 aastatel edukaks.

4.2. Lapsega seotud tulemused

4.2.1. Lastega seotud statistika

Lasteaias on 11 rühma, millest on 2 söimerühma, 2 tasandusrühma ja 7 aiarühma. 30.09.2007. a. seisuga on lasteaia nimekirjas 229 last.

Tabel 1. Laste arv seisuga 30.09.2007.a.

Rühm			Söime- rühm	Aiarühm	Erirühm	Poiste arv	Tüdru- kute arv	Õppe- keel
jr nr	nimi	laste vanus						
I	Rukkilill	1-2-aastased	18			10	8	vene
II	Maikelluke	2-aastased	18			11	7	vene
III	Karikakar	5-6-aastased		24		10	14	vene/ eesti*
IV	Päevalill	6-aastased		24		10	14	vene/ eesti*
V	Nartsiss	4-aastased		24		9	15	vene
VI	Tulp	2-3-aastased		24		10	14	vene
VII	Pääsusilm	6-aastased			14	8	6	vene
VIII	Võilill	4-5-aastased		23		8	15	vene
IX	Roos	3-4-aastased		24		14	10	vene
X	Liilia	5-6-aastased			14	4	10	vene
XI	Kannike	3-aastased		22		11	11	eesti
KOKKU LAPSI: 229			36	165	28			

* Osalise keelekümblusega rühm.

Lasteaias teostatakse süsteemset kohalolevate laste arvu analüüsi alates 2005.a. Laste kohalkäimist fikseeritakse rühmade kaupa kuude lõikes (vt. Lisa 1, 2, 3, 4 – Kohalolevate laste arv rühmade kaupa).

Analüüsi alusel ilmnesid järgmised asjaolud: Söimerühmades kohalolevate laste arvu vähenemine esineb adaptatsiooniperioodil. Tasandusrühmades põhjustab kohalolevate laste arvu vähenemist laste sage haigestumine. Kohalolevate laste arv tavarühmades on hea.

4.2.2. Hariduslike erivajadustega lastega arvestamine

Lasteaias töötab 2 tasandusrühma. Õppe- ja kasvatustegevuse korraldus tasandusrühmades võimaldab pöörata suuremat tähelepanu lapse arengu jälgimisele ning individuaalsele tööle. Tasandusrühmades töötavad kvalifitseeritud kõrgharidusega õpetajad ja eripedagoogid.

Lasteaia prioriteetseks valdkonnaks on varajane laste erivajaduste väljaselgitamine ja toetamine. Kasutusel on erinevad meetodid – anamneesi koostamine, vestlused lapse ja lapsevanemaga, vaatlused, lapse tegevuse tulemuste analüüs, testimine, ankeetküsitlus.

Töö erivajadustega lastega toimub nii lasteaia-sisese meeskonnatöö tulemusena kui ka erialaspetsialistide (Tartu Nõustamis- ja õpiabikeskuse spetsialistid, perearst, koolitöötajad) kaasamise abil. Lasteaia meeskonda kuuluvad logopeedid, tava- ja tasandusrühmade õpetajad, juhataja, tervishoiutöötaja, juhataja asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal, muusika- ja liikumisõpetajad.

Erilist tähelepanu pööratakse koostööle lastevanematega. Kasutusel on erinevad koostöövormid:

- arenguvestlused;
- individuaalsed vestlused;
- lastevanemate koosolekud;
- konsultatsioonid – erinevate artikulatsioonitehnikate demonstreerimine, selgitustöö korrektsioonitöö osas;
- praktilised tegevused;
- lastevanemate kaasamine õppetöösse – lahtised tegevused.

Parendamist vajavad valdkonnad on:

- lastevanemate tunnustussüsteemi väljaarendamine;
- lastevanemate süsteemne koolitus;
- erialaspetsialistide koostöövõrgustiku arendamine;
- tagasiside koolis töötavate eripedagoogide ja logopeedide poolt;
- individuaalne töö andekate lastega.

4.2.3. Laste rahulolu

Laste rahulolu väljaselgitamiseks viiakse lasteaias läbi laste rahulolu uuringud. Uuring toimub 1-2 korda aastas küsitluse vormis. Uuringu läbiviijateks on rühmaõpetajad jah/või juhataja asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal. Rahulolu uuringu tulemuste analüüs võimaldab hinnata lapse arengu eripära, teha tulemuslikku õppetööd, planeerida individuaalset tööd lapsega, leida uusi parendusvaldkondi. Uuringu tulemuste põhjal võib väita, et laps tunneb end lasteaias mugavalt ja turvaliselt. Lastele meeldivad nende õpetajad ja rühmakaaslased. Õpetajate poolt pakutavad tegevused on enamuses lastele meelepärased ja huvitavad.

4.3. Personaliga seotud tulemused

Tartu Lasteaed Kelluke on püsiva ja kvalifitseeritud kaadriga lasteasutus. Lasteaia personal töötab kinnitatud töösisekorraeskirja ja ametijuhendite järgi. Pedagoogid loovad tingimused laste kasvamiseks ja arenemiseks, samuti hoolitsevad laste elu ja tervise eest lasteaias.

Lasteaias töötab kokku 57 töötajat, nendest 31 on pedagoogid (Vt. Lisa 3 Tartu Lasteaed Kelluke personali koosseis seisuga 30.09.2007).

4.3.1. Personali täiendkoolitus

Lasteaia personal on orienteeritud süsteemsele erialasele täiendõppele. Pedagoogilise personali koolituse eesmärgiks on tagada personali igakülgne areng oma teadmiste ja oskuste kaudu ning toetada õpetajate eri-, kutse- ja ametialast pädevust.

Täiendkoolituse planeerimisel lähtutakse koolituse eesmärkidest:

- 1) Tagada töötajate tasakaalustatud arendamine kooskõlas aasta eesmärkidega, sisehindamise tulemustega ja tegelikust koolitusvajadustest lähtuvalt.
- 2) Iga 5 aasta jooksul 160 - tunnise koolituse võimaldamine pedagoogidele.
- 3) Vastavalt vajadusele täiendkoolituste võimaldamine.
- 4) Õpetaja abide pedagoogilisele täienduskoolitusele suunamine.
- 5) Teenindavale personalile erialaste koolituste võimaldamine.

Tabel 2. Personali täiendkoolitus tundides 2004 – 2007

	Tundide arv aastate lõikes			
	2004	2005	2006	2007 (30.09.seisuga)
Pedagoogid	1258	2937	485	840
Õpetaja abid	-	-	32	8
Muu personal	-	40	100	8

Enamus pedagooge (21) on läbinud 160-tunnised eelkoolipedagoogika kvalifikatsiooni kursused, tasandusrühmade õpetajad (5) on läbinud 320- tunnised eripedagoogika kursused, muusikaõpetaja, juhataja asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal on läbinud 160 – tunnised eripedagoogika kursused. Juhataja asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal on läbinud 160 – tunnised lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse juhtimise kursused.

Õpetaja abid on läbinud hügieeni koolitused toidukäitlejatele. Muu personali all mõeldakse köögitootajaid, asjaajaja, juhataja asetäitjat majandusalal, tervishoiutöötajat.

Parendamist vajavad valdkonnad on:

- lasteaia koolituskorra väljatöötamine;
- õpetaja abide erialane täiendkoolitus;
- õpetajate eesti keele alane täiendõpe;
- õpetaja abide parema eesti keele oskuse saavutamine.

4.3.2. Personali rahulolu

Personali rahulolu uuringud viiakse läbi kaks korda õppeaasta jooksul ankeetküsitluse abil. Küsitluse järel teostatakse tulemuste analüüs ning sellest lähtuvalt edaspidine personalitöö planeerimine. Sisehindamise raames teostatud personali rahulolu analüüs lubab väita, et pedagoogid on kõrge motivatsiooniga, tunnetavad juhtkonna ja kolleegide poolset tunnustust, üldjuhul on rahul oma positsiooniga meeskonnas.

Personalitöö parendamisvaldkonnaks on

- arenguestluste läbiviimine;
- personali motiveerimis- ja tunnustussüsteemi loomine;
- parema koostöövõrgustiku loomine õpetajate ja õpetaja abide tasemel.

4.3.3. Personaliga seotud statistika

Tabel 3. Pedagoogid omandatud hariduse järgi seisuga 30.09.2007

Pedagoog	Kokku	Kõrgharidus		Keskeriharidus		Keskharidus	Nendest kõrgharidust omandamas
		pedagoogiline	muu	pedagoogiline	muu		
Juhataja	1	1					
Juhataja asetäitja õkt alal	1	1					
Õpetaja	24	11		13			1
Erirühmades	4	2		2			
Muusikaõpetaja	1			1			
Logopeed	3	3					
Liikumisõpetaja	1	1					
KOKKU	31	17		14			1

Võrreldes 2005. aasta seisuga on suurenenud pedagoogilise kõrgharidusega õpetajate arv. Magistrikraadi omandab TÜ eripedagoogika teaduskonnas 1 pedagoog.

Pedagoogilise kaadri ametijärgud:

Pedagooge 27

Vanemõpetaja 1

Omandab kvalifikatsiooni 3.

30.09.2007.a. seisuga on lasteaias suurenenud kvalifitseeritud pedagoogide arv.

Personalijuhtimise üheks eesmärgiks on jätkuv õpetajate suunamine tasemekoolituseks ning kvalifikatsiooni omandamine kolme õpetaja poolt.

Tabel 4. Lasteaed Kelluke pedagoogid staaži järgi seisuga 30.09.2007

Pedagoog	Kokku	Pedagoogistaaž aastates					
		0-2	2-5	5-8	8-11	11-15	üle 15
Juhataja	1						1
Juhataja asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal	1		1				
Logopeed	3						3
Muusikaõpetaja	1						1
Liikumisõpetaja	1						1
Pedagoogide arv	24	1	4	2		2	15
KOKKU	31	1	5	2		2	21

Lasteaias on enamuse pedagoogidest pikaajaliste kogemustega, mis lubab teostada kvaliteetset õppe- ja kasvatustööd. Pedagoogide tööalane pädevus võimaldab noorematel kolleegidel täiendada teoreetilisi teadmisi ja praktilisi kogemusi.

Tabel 5. Lasteaed Kelluke pedagoogid vanuse järgi seisuga 30.09.2007

Pedagoog	Vanus aastates						KOKKU
	alla 25	25-29	30-39	40-49	50-59	60 ja vanemad	
Juhataja					1		1
Juhataja asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal		1					1
Õpetaja		4	9	8	3		24
Eriühmades			1	2	1		4
Muusikaõpetaja					1		1
Logopeed				2	1		3
Liikumisõpetaja						1	1
KOKKU							31

Pedagoogide keskmine vanus on 41,87 aastat.

30.09.2007.a. seisuga on 1 pensionär: 1 liikumisõpetaja.

Kogu personali keskmine vanus on 43,8 aastat.

Ajavahemikul 2008 – 2013 jõuavad pensioniikka järgmised pedagoogid:

2009 – juhataja

2010 – 1 õpetaja

2011 – 2013 – pensioniealisi ei ole.

4.4. Huvigruppidega seotud tulemused

Lasteaed Kelluke pakub võimalusi ja toetab lapsi ning lapsevanemaid lapse tulevaseks koolieluks, seepärast on koostöö lasteaia jaoks eriti aktuaalne.

Lasteaia tähtsaks tegevusvaldkonnaks on vastastikuse avatud suhtlemise ja koostöö kujundamine erinevate huvigruppide vahel. Kuna lähtekohaks on võetud lapse areng ja heaolu, siis on laps ka keskne huvigruppe määratledes ja koostööd planeerides.

Lasteaia-siseselt on koostöös personal, vanemad ja lapsed. Lasteaias Kelluke nähakse lapsevanemat eelkõige partnerina, kes on kaasatud asutuse igapäevatöösse ja kellega jagatakse vastutust. Lasteaia eesmärk on toetada kodu laste kasvatamisel, aidata kaasa lapse arengule, sest ainult koostöös saame kujundada igale lapsele soodsa kasvukeskkonna ja tagada tema arengu, arvestades tema individuaalsust.

Lasteaia pedagoogiline nõukogu teostab iga õppeaasta lõpuks lastevanematega koostöö analüüsi. Suureks edasimeheks võib lugeda lastevanematega arenguestluste läbiviimist, mida tehakse alates 2007. aastast. Tagasiside lastevanemate poolt toimub rahulolu-uuringute alusel, mida korraldatakse olenevalt rühma eripärast 1 - 2 korda õppeaasta jooksul. Rahulolu-uuringute tulemusel (2007) on selgunud, et

- Lasteaia Kelluke tegevus on perekonna jaoks avatud ja taotlused avalikud.
- Suhtlemine lapsevanemaga lähtub partnerlussuhetest.
- Koostöö organiseerimisel lähtub lasteaed eelkõige lapsest ja on suunatud tema kasvatuskeskkonna kujundamisele.
- Õpetaja küsib lastevanematelt tagasisidet oma tegevusele, arvestab lapsevanemate ettepanekutega õppe- ja kasvatuseesmärkide seadmisel, kasvatuskeskkonna kujundamisel ja õppe- ja kasvatustegevuse korraldamisel.
- Kõikides rühmades on pedagoogid võimelised läbi viima arenguestlustusi. Õpetaja kaasab lapsevanemaid probleemide lahendamisse ja ühistegevuse planeerimisse.

- Lasteaed toetab lapsi ja nende vanemaid integreerimisel Eesti ühiskonda.

Lasteaia hoolekogu töö on regulaarne, siiski on täheldatud hoolekogu vähene aktiivsus.

Lasteaial on head partnerlussuhted Annelinna piirkonna lasteaedadega ning Tartu Annelinna Gümnaasiumiga.

Lasteaed tunneb vajadust lastevanemate tunnustussüsteemi arendamise järele, mille tulemusena on võimalik parandada lapsevanemate aktiivsust ehk osalust erinevate küsimuste otsustamises ning hoolekogu töö tulemuslikkust.

4.5. Lasteasutuse näitajad

Tabel 6. Laste ja õpetajate suhtarv seisuga 30.09.2007

Rühma jrk nr.	Rühma liik	Rühma nimi	Lapsi ühe õpetaja ametikoha kohta rühmas	Eesmärk aastaks 2008*
I	sõimerühm	Rukkilill	9:1	8:1
II	sõimerühm	Maikelluke	9:1	8:1
III	aiarühm	Karikakar	12:1	12:1
IV	aiarühm	Päevalill	12:1	12:1
V	aiarühm	Nartsiss	12:1	12:1
VI	aiarühm	Tulp	12:1	12:1
VII	tasandusrühm	Päsusilm	7:1	6:1
VIII	aiarühm	Võilill	12:1	12:1
IX	aiarühm	Roos	12:1	12:1
X	tasandusrühm	Liilia	7:1	6:1
XI	aiarühm	Kannike	11:1	12:1

*Laste ja õpetajate suhtarvu vähendamise eesmärk aastaks 2008 on püstitatud selleks, et viia laste arvu rühmades Koolieelse lasteasutuse seadusega kooskõlasse.

Lasteaia personal on kujundanud lastele vaimselt ja füüsiliselt turvalise õpikeskkonna. Lasteaia õpi- ja kasvukeskkond on lapsele kodune, köitev ja erinevaid võimalusi pakkuv.

Igal lapsel on töökoht vastavalt tema kasvule ja hariduslikule erivajadusele. Lasteaia õppe- ja üldotstarbelised ruumid on puhtad ning lasteaia maa-ala on heakorrastatud. Ruumid on kujundatud lapsekesksuse põhimõttest lähtuvalt.

Lasteaias on olemas järgmised ruumid:

- heas korras rühmaruumid, kus on kaks tuba - mängu- ja õppetuba ning osaliselt mängu otstarbeks kasutatav magamistuba;
- logopeedide kabinetid tasandusrühmades;
- lasteaia üldlogopeedi kabinet;
- muusikasaal;
- spordisaal;
- looduse tuba;
- hästi varustatud meetoodiline kabinet;
- suur ja lastepärane õueala.

Tabel 7. Rühmaruumis ruutmeetreid lapse kohta

Rühma jrk nr.	Rühma liik	Rühma nimi	Rühma- ja magamisruumis m² lapse kohta	Eesmärk*
I	sõimerühm	Rukkilill	5,75 m ²	6,46 m ²
II	sõimerühm	Maikelluke	5,75 m ²	6,46 m ²
III	aiarühm	Karikakar	4,35 m ²	4,35 m ²
IV	aiarühm	Päevalill	4,35 m ²	4,35 m ²
V	aiarühm	Nartsiss	4,35 m ²	4,35 m ²
VI	aiarühm	Tulp	4,35 m ²	4,35 m ²
VII	tasandusrühm	Pääsusilm	6,32 m ²	7,37 m ²
VIII	aiarühm	Võilill	4,35 m ²	4,35 m ²
IX	aiarühm	Roos	4,35 m ²	4,35 m ²
X	tasandusrühm	Lilial	6,32 m ²	7,37 m ²
XI	sõimerühm	Kannike	5,75 m ²	6,46 m ²

*Vastavalt Koolieelse lasteasutuse seadusele viiakse sõime- ja tasandusrühmade laste arv vastavusse 01.09.2008.a. seisuga. Selle tulemusena saavad täidetud tervisekaitse nõuded ruumide nõutava pindala kohta.

Lasteaias on pedagoogidel võimalus IT-vahendite kasutamiseks tegevuste ettevalmistamisel. Seisuga 30.09.07. a. on lasteaias kokku 13 arvutit. Lasteaia pedagoogide kasutuses on 8 arvutit. Metoodilises kabinets on 4 arvutit. Internetti ühendatud töökohtade arv on 7. Pedagooge ühe arvuti kohta on 3,8:1. Käesoleval ajal pedagoogide kasutuses olevate arvutite arv rahuldab nende vajadusi.

Lasteaias on olemas üks koopimasin, mida õpetajad kasutavad õppematerjalide paljundamiseks. Lasteaias on olemas videokaamera, mille abil on võimalik mitmekesistada ja analüüsida õppe- ja kasvatusprotsessi.

4.6. Lasteasutuse SWOT-analüüs

<p>Sisetegurid:</p>	<p>Tugevused (S)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Püsiv, kvalifitseeritud, koostöövalmis ja arenemisvõimeline kaader • Personali pühendumus tööle • Erialaspetsialistide olemasolu • Tasandusrühmade olemasolu • Õppimine läbi loova mängu • Ainetevaheline integratsioon • Lapse individuaalse arengu toetamine • Laste kooliks hea ettevalmistus • Lasteaia traditsioonid ja kultuur • Koostöö lastevanematega - usalduslikud partnerlussuhted • Lasteaia kohataotlejate arvu pidev suurenemine • Tervislik ja maitsev toit • Avarad ja lapsesõbralikud õppe- ja üldotstarbelised ruumid • Avar ja lapsepärane õueala 	<p>Nõrkused (W)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lastevanemate ja hoolekogu vähene aktiivsus • Puudub süsteemne koolitus lastevanematele • Pikaajaline pedagoogide koolituskava vajab süstematiseerimist • Sisehindamissüsteem vajab täiustamist • Õppekava arendustöö on ebapiisav • Piiratud vabade kohtade arv tasandusrühmades • Piiratud lasteasutuse õppe- ja üldotstarbeliste ruumide renoveerimise võimalused • Puudub õueala valgustus, turvamatid kiikede, ronilaste ja liumägede juures • 8 magamisruumi ja 10 toidunõudepesuruumi valgustus ei vasta tervisekaitse nõuetele
<p>Välistegurid:</p> <p>Võimalused (O)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ühiskond väärtustab alusharidust • Tekib võimalus kasutada kaasaegseid õppematerjale ja rakendada uusi teadmisi rakendamine oma töös • Personali motiveerimine, tunnustamine, täiendkoolitustel osalemine • Lisaressursside leidmine projektide kaudu • Jätkuv integreerimine eesti ühiskonda. Keelekümlusrühmade avamine lastele vanuses alates 5.eluaastast. • Vene kultuuri ja traditsioonide hoidmine • Osalemine kohalikus kultuurielus • Liitumine tervistedendavate lasteaedade võrgustikuga • Koostöövõrgustiku parendamine lasteaia kõikidel tasanditel (lastevanem, hoolekogu, kool, teised lasteasutused, LV) • Hariduslike erivajadustega laste toetamine • Uue söimerühma avamine 2008.a. 	<p>SO strateegia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Võimalus olla jätkuvalt kvaliteetne (lapsesõbralik, usaldusväärne ja hea mainega) lasteasutus, kus on hästi toimiv sisehindamissüsteem • Hea maine annab võimaluse värvata vajadusel kvalifitseeritud õpetajaid ja spetsialiste, kaasaegne lapse arengut toetav õpi- ja kasvukeskkond annavad lasteaiale uue kvaliteedi • Kõrge kvaliteediga õppe- ja kasvatusgevus võimaldab lapsi väga heal tasemel kooliks ette valmistada • Lastevanemate ja hoolekogu sihipärane kaasamine lasteasutuse juhtimisse tagab koostöö kõige olulisemate sidusgruppidega • Koostöö linnavalitsusega: hea eeldus ressursside leidmisel õppe- ja kasvatusprotsessi mitmekesistamiseks, erivajadustega laste arengu toetamiseks ja terviseedendamiseks • Meeskonnatöö soodustab erinevate projektide kirjutamist ja teostamist • Koostöö erialaspetsialistidega ning nende varajane sekkumine toetab tööd 	<p>WO strateegia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktiveerida lasteaia ning hoolekoguvaheline suhtlus nt regulaarsete e-posti teadete kaudu eesmärgiga informeerida hoolekogu liikmeid juhtkonna otsustest ja lasteaia käekäigust, hoolekogu kui välise tugisüsteemi suurem kaasamine otsustusprotsessi • Personali ning finantsvahendite olemasolu korral püüda pakkuda lastevanematele lisa- ning täiendkoolitusi eesmärgiga intensiivistada nende ning lasteaia koostööd. Ühtlasi luua lastevanemate tunnustussüsteem. Eelmainitud meetmed võiksid soodustada vanemate kaasamist lasteaia ellu, aidata teadvustada lasteasutuse rolli • Personali motiveerimiseks pakkuda lasteaia väliseid taseme-, erialaseid täienduskoolitust ja eesti keele kursusi • Ühiskonna kasvav tolerantsus motiveerib sisehindamissüsteemi maksimaalselt välja arendama ja hindamise põhjal sisse viima vajalikke muudatusi ja täiendusi • Arendada koostööd teiste lasteaedade ja kooliga saamaks uusi kogemusi ja mitmekesistamiseks õppeprotsessi • Luua tugisüsteem, mis võimaldab tõhustada hariduslike erivajadustega laste toetamist • Kaasaegne õpi- ja kasvukeskkond toetab lapse individuaalset arengut, võimaldab toetada soolisi ja rahvuslikke erivajadusi • Hea koostöö partneritega: võimalus otsida uusi kaasfinantseerimisvõimalusi

	erivajadustega lastega.	<ul style="list-style-type: none"> • Koostöö kõrgkoolidega: annab lasteasutusele spetsialistide leidmise võimalusi • Koostöö Mitte- eestlaste Integratsiooni Sihtasutuse ja Keelekümbluskeskusega soodustab laste, pedagoogide ja lapsevanemate integreerimist Eesti ühiskonda
--	-------------------------	--

<p>Ohud:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pidevad muutused haridusseadusandluses • Piiratud finantsvõimalused personali tunnustamiseks ja tulemuspalga rakendamiseks tekitavad rahulolematust ja töölt lahkumist • Haigestunud laps lasteaias • Erivajadustega laste arvu suurenemine • Jätkub sotsiaalne kihistumine • Õpetaja elukutse madal populaarsus • Suutmatust võimaldada igale kohataotlejale lasteaiakoht • Lasteaias kohamaksumuse suurenemine • Ühiskonna ja lastevanemate kõrged nõudmised • Lapsevanemad tähtsustavad ülemäära otsest õpetamise protsessi 	<p>ST strateegia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tänu kvaliteetsele õppe- ja kasvatustööle, heale kasvukeskkonnale ja tugevatele traditsioonidele pakub lasteasutus konkurentsi teistele lasteasutustele • Lasteasutuse tugev koostöövõrgustik toetab personali ressursi • Hoolekogu ja lastevanemate kaasamine lasteasutuse ellu aitab alushariduse poliitikas toimuvaga paremini kursis olla • Laste haridusliku erivajaduse toetamine, tugisüsteemide arendamine (erialaspetsialistide vaheline koostöö, koostöö Tartu Nõustamis- ja õpiabikeskusega) 	<p>WT strateegia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lasteaia hea maine hoidmine • Lasteasutuse avatus, reklaam • Personali ja koostöövõrgustiku strateegia aitab operatiivselt reageerida muutustele haridusseadusandluses • Lisaressursse on võimalik planeerida läbi erinevate projektide juhtimise • Muuta oma tegevus pikemaajalisele perspektiivile orienteerituks
---	--	---

5. Prioriteetsed valdkonnad, strateegilised eesmärgid, strateegiad

Eesmärkide püstitamise aluseks on põhjalik analüüs. Strateegilised eesmärgid on sõnastatud mõõdetavate tulemustena, mitte tegevustena.

Lasteaia Kelluke strateegiatöösse on kaasatud kogu personal ja huvigrupid. Strateegia on aluseks perioodi kõikidele lasteasutuse süsteemidele. Strateegia lähtub lasteasutuse visioonist. Strateegia on kokkulepitud eesmärkide saavutamiseks määratud üldine teostustee, mis arvestab lasteasutuse nõrkusi ja tugevusi ning väliskeskonnast tulenevaid võimalusi ja ohte. Strateegiat vaadatakse üks kord aastas ja tehakse paindlikud korrektiivid selle kõikides omavahel seotud osades.

Tabelis 8 on välja toodud prioriteetsed valdkonnad strateegilised eesmärgid.

Tabel 8. Lasteaia Kelluke prioriteetsed valdkonnad, strateegilised eesmärgid ja strateegiad

Prioriteetne valdkond	Strateegiline eesmärk	Strateegia
Eestvedamine ja juhtimine	Lasteaia arengu planeerimine on süsteemne, lähtub visioonist ja strateegilistest eesmärkidest	<ul style="list-style-type: none"> Analüüsime arengukava ja jälgime selle täitmist Uuendame arengukava vastavalt korrale Kaasame arendustegevusse lapsevanemaid ja hoolekogu
	Toimiv sisehindamissüsteem	<ul style="list-style-type: none"> Viime läbi igaaastase sisehindamise Analüüsime ja parendame lasteasutuse sisehindamissüsteemi Mitmekesiseme meetodeid
	Kõrgetasemeline õppe- ja kasvatuskorraldus	<ul style="list-style-type: none"> Lasteaia põhitegevuse (õppe- ja kasvatuskorralduse) uuendades tugineme sisehindamistulemustele Täiendame ja täpsustame hindamise valdkondi
Personalipoliitika väljatöötamine ja koostöö huvigruppidega	Töötajate enesearengut motiveeriv personalipoliitika	<ul style="list-style-type: none"> Töötame välja efektiivse personalipoliitika Arendame lasteasutuse personali tunnustussüsteemi Võimaldame erineva iseloomu, mõtte- ja tegutsemisviisiga inimestel koos tegutseda Viime läbi arenguvestlused personaliga
	Kutsealaselt pädevad pedagoogid	<ul style="list-style-type: none"> Võimaldame pedagoogidele erialast täiendkoolitust, mis lähtub sisehindamise tulemustest Töötame välja personali koolitusstrateegia Loome ühised väärtused, saavutamaks paremad tulemused laste õpetamisel
	Toimiv koostöö pedagoogilise personali, lastevanemate ja hoolekogu vahel	<ul style="list-style-type: none"> Moodustame arendusgruppe, teeme efektiivset arendustööd

Prioriteetne valdkond	Strateegiline eesmärk	Strateegia
Õppe- ja kasvukeskkonna kujundamine	Lasteasutuses on kujundatud füüsiliselt ja vaimselt turvaline, lapsekeskne ja lapse arengut toetav keskkond	<ul style="list-style-type: none"> • Õppe- ja kasvukeskkonna kujundamisel arvestame laste vanuse, huvide ja individuaalsete erivajadustega • Looime lastele võimalused tegutseda väikestes gruppides ning individuaalselt nii tava- ja tasandusrühmades kui ka keelekümbelrühmades • Soetame kaasaegseid ja lastele arenguliselt sobivaid õppevahendeid, seega võimaldame vajalikud ressursid lasteasutuse õppekava täitmiseks • Anname puhtad ja terviskaitseõuetele vastavad õppe- ja üldotstarbelised ruumid laste ja personali käsutusse
Õppe- ja kasvatusprotsess, selle kvaliteedi tõstmine	Õppekava on koostatud meeskonnatöona lasteasutuse eesmärkidest lähtuvalt	<ul style="list-style-type: none"> • Teeme süsteemset õppekava täiendamise- ja arendustööd
	Lasteaia õppekava on seadusele vastav ja kvaliteetset alusharidust toetav jätkusuutlik dokument	<ul style="list-style-type: none"> • Muudame õppekava iga –aastaste analüüside põhjal, lähtume ühiskonna vajadustest • Tagasiside õppekava toimimise kohta
	Lasteasutuses on süsteemne ja mõtestatud lapse kehalise, vaimse ja sotsiaalse arengu toetamine. Lastel on kujunenud eeldused igapäevaeluga toimetulekuks ja koolivalmidus.	<ul style="list-style-type: none"> • Anda igale lapsele tema individuaalsete võimetele vastav kvaliteetne alusharidus • Lähtume õppe- ja kasvatusgevuste planeerimisel ja läbiviimisel laste arengust, huvist ja individuaalsusest • Töötame välja individuaalse arengu jälgimise juhendmaterjalid, koolivalmiduse kaart ja selle rakendamise juhendi.
	Lastel on kujunenud ühiskonnas üldtunnustatud väärtushinnangud	<ul style="list-style-type: none"> • Averdame laste üldist maailmapilti õppetöö mitmekesiste vormide ja ainetevahelise integratsiooni kaudu
	Eri rahvusest laste integratsioon Eesti ühiskonda	<ul style="list-style-type: none"> • Avame keelekümbelrühmad, õpetame lastele eesti keelt, tutvustame Eesti kultuuri ja traditsioone.
	Lasteasutuses on süsteemne laste arengu analüüs	<ul style="list-style-type: none"> • Analüüsime ja kinnitame laste arengu hindamise põhimõtteid • Töötame välja lapse kasvumapi koostamise kriteeriumid ja juurutame selle koostamist kõikides rühmades • Jätkame lapsevanematega arenguestluste läbiviimist

Prioriteetne valdkond	Strateegiline eesmärk	Strateegia
Õppe- ja kasvatusprotsess, selle kvaliteedi tõstmine	Lasteasutuse tava- ja tasandusrühmades on toimiv laste haridusliku erivajaduse varajase väljaselgitamise ja toetamise süsteem	<ul style="list-style-type: none"> • Kavandame strateegia laste erivajaduse varajaseks avastamiseks ja toetamiseks • Loo õpi- ja kasvutingimused hariduslike erivajadustega lastele • Nõustame hariduslike erivajadustega last ja tema vanemaid

6. Tulemuslikkuse indikaatorid

Strateegiliste eesmärkide täitmise tulemust hinnatakse järgmiste indikaatorite kaudu:

Eestvedamine ja juhtimine:

- Arengukava täitmise analüüs ja uuendamine toimub üks kord aastas.
- Toimiv sisehindamissüsteem.
- Toimiv meeskonnatöö ja vastutus tehtud töö eest.

Personali juhtimine:

- Personal on kaasatud otsustusprotsessi.
- Personal on rahul oma töötingimustega.
- Kõik lasteasutuse pedagoogid vastavad kvalifikatsioonile.
- Personali koolitus on kavandatud, toimub koolituse tulemuslikkuse hindamine, personal osaleb erialasel täiendkoolitusel.

Koostöö huvigruppidega:

- Hoolekogu ja lastevanemad osalevad aktiivselt lasteasutuse põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisel.
- Erinevad huvigrupid on rahul lasteasutuse õppe- ja kasvatustöö kvaliteediga.

Ressursside juhtimine ja õppe- ja kasvatuskeskkonna kujundamine

- Eelarveliste ressursside efektiivne kasutamine lähtuvalt lasteaia õppe- ja kasvatustöö eesmärkidest ja prioriteetidest.
- Materiaal-tehnilise baasi võimaluste kasutamine töö- ja kasvatuskeskkonna arendamisel (ruumid, õppevahendid, õueala, töötingimused).
- Säästlike majandamisvõtete rakendamine.
- Kaasaegne tervise-, tuleohutuse ja turvalisuse nõuetele vastav õpi- ja kasvatuskeskkond.

Õppe- ja kasvatusprotsess:

- Lapsed on kooliks ette valmistatud.
- Lasteasutuses on süsteemne laste füüsilise ja vaimse arengu toetamine.
- Lasteasutuse poolt antava hariduse tase on stabiilne ja usaldusväärne.
- Lastevanemad on rahul lasteaia tööga.

7. Tegevuskava 2008-2013

EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

Valdkond	Tegevus	Teostamise teed ja viisid	Saavutatav tulemus	Tähtaeg						Vastutaja	Finantseerimisallikas
				2008	2009	2010	2011	2012	2013		
Strateegiline juhtimine	Arengekava täitmise analüüs ja uuendamine vastavalt korrale	Arendusgrupptide moodustamine, töökoosolekud	Lasteasutuse arengu planeerimine on süsteemne, lähtub visioonist ja strateegilistest eesmärkidest	X	X	X	X	X	X	Juhataja	LE
		Parentside sisseviimine vastavalt hindamise põhjal tehtud analüüsile	Lapsevanemad tunnevad huvi lasteasutuse käekäigu vastu ja osalevad aktiivselt ja tulemuslikult arendustegevuses	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja ökt alal	LAE
Sisehindamine	Sisehindamine	Tunnustusüsteemi väljatöötamine	Lasteasutuses on toimiv süsteemne sisehindamissüsteem, mis toetab juhtimist ja erivaldkondade parendamist.	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja ökt alal	LE
		Lahiste uste päevad	Lasteasutuse arendamises	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja ökt alal	LE
		Sidusgruppide rahulolu – uuringute läbiviimine	Lasteasutuse arendamises	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja ökt alal	LE
		Lasteaia põhitegevuse uuendamine	Lasteasutuse arendamises	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja ökt alal	LE
		Süsteemne õppekorralduse sisekontroll	Lasteasutuse arendamises	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja ökt alal	LAE

PERSONALIJUHITMINE

Valdkond	Tegevus	Teostamise teed ja viisid	Saavutatav tulemus	Tähtaeg						Vastutaja	Finantseerimisallikas	
				2008	2009	2010	2011	2012	2013			
Personali- poliitika kujundamine	Personali poliitika väljatöötamine, personali vajaduse hindamine	Personali poliitika väljatöötamine	Efektiivne personali poliitika toetab enesearengut ja töötaja enda arengu motiveerimist. Uue töötaja valutu adapteerimine lasteasutuse meeskonda.	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja õkt alal, juhataja asetäitja majandusosal	LE	
				Personali töö põhimõtete tutvustamine töötajatele	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja õkt alal, juhataja asetäitja majandusosal, tervishoiutöötaja	LE
				Personali arenguvestluste läbiviimine	X	X	X	X	X	X	Juhataja	LE
				Personali küsitlused	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja õkt alal	LE
	Personali tunnustus-süsteemi arendamine, personali kaasamine ja toetamine	Tunnustus-süsteemi väljatöötamine, analüüs ja vajadusel uuendamine	Toimiv personali tunnustus-süsteem. Sisemise motiveerimise töötajatega seotud kriiteeriumid.	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja õkt alal	LE, LAE	
				Motiveerimis-süsteemi väljatöötamine, personali mottivatsiooni pihendumise ja rahulolu näitajate väljaselgitamine	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja õkt alal	LE, LAE
				Juhakomana nõupidamine, pedagoogilise nõukogu koosolekud, nõupidamised	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja õkt alal	LE, LAE
				Personali koolitusvajaduse väljaselgitamine ja koolitusplaan koostamine	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja õkt alal, tervishoiutöötaja	LE, LAE
Koolitus-süsteem	Personali arendamine - koolitusstrateegia loomine	Juhakomana nõupidamine, pedagoogilise nõukogu koosolekud, nõupidamised	Kujuneb pedagoogide erialane pädevus. Lasteasutuses toimub süsteemne ja tulemuslik erialane enesetäiendus.	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja õkt alal	LE, LAE	
				Personali koolitusvajaduse väljaselgitamine ja koolitusplaan koostamine	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja õkt alal	LE, LAE
	Tähtsate koolituste eraldatud ressursside kasutamise tulemuslikkuse analüüs	Analüüs, küsitlused, tagasiside personali poolt läbitud koolituse kohta		X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja õkt alal	LE, LAE	

KOOSTÖÖ HUUVIGRUPPIDEGA

Valdkond	Tegevus	Teostamise teed ja viisid	Saavutatav tulemus	Tähtaeg						Vastutaja	Finantseerimisallikas
				2008	2009	2010	2011	2012	2013		
Koostöö hoolekoguga	Efektiivne koostöö lasteasutuse hoolekoguga	Hoolekoogu aktiivsemalt kaasamine lasteasutuse põhitegevusse - lasteata arengukava ja õppekava täiustamine ja parendamine	Hoolekoogu osaleb aktiivsemalt lasteasutuse põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisel. Hoolekoogul kasvab huvi lasteasutuse käekäigu vastu.	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja ökt alal	LE
				X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja ökt alal	LE
				X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja ökt alal, logopeedi, logopeedi õpetaja	LE, LAE, P
Koostöö lastevanemate -ga	Lastevanemate kaasamine lasteata põhitegevusse – koostöö kavandamine, läbiviimine ja hindamine	Tunustusüsteemi väljatöötamine ja rakendamine	Lastevanemad on teadlikud lasteasutuse õppe- ja kasvatusprotsessi kohta. Usaldusväärsed partnerlussuhted lasteasutuse ja lastevanemate vahel. Valmib infomaterjal lasteata saabuvate lastevanemate jaoks.	X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja ökt alal, logopeedi, logopeedi õpetaja	LE
				X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja ökt alal, pedagogid	LE
				X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja ökt alal, söimerühmade õpetajad	LE
Koostöö koolidega	Tutvumine kooliga (Tartu Annelina Gümnaasium) , laste järk-järguline adaptatsioon	Kooliga koostöö süsteemseks muutmine - tutvumine koolimajaga, ühised ettevõtmised esimese klassi õpilastega, osavõit koolitundidest.	Toimiv koostöö kooli, lasteasutuse ja lastevanemate vahel. Koolivalmis laps.	X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja ökt alal, õpetaja	LAE
				X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja ökt alal	LAE, LE

Koostöö keelekümblus -keskusega	Keelekümblusalane nõustamine, kooltus. Koostöö edasarendamine	Õpetajate kooltus, tööseminarid, õppetegevuse analüüs, teiste lasteadeade kiilastamine	Paraneb koostöö tulemuslikkus, tõuseb erialane pädevus. Toimib integratsioon.	X	X	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja õkt alal, pedagoogid, hooldekogu	LAE, LE, P
				X	X	X	X	X	X	X			
Koostöö teiste lasteadeadega	Tuuvumine teiste lasteadeade õppetöö korraldusega	Lasteadeade vahelised lahtised tegevused	Paraneb lasteasutuse õppetöö kvaliteet. Arenevad laste sotsiaalsed oskused.	X	X	X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja õkt alal, õpetaja, muusikaõpetaja, liikumisõpetaja	LAE, LE, P
				Tööseminarid	X	X	X	X	X	X			
				Ühised üritused lastele	X	X	X	X	X	X			

RESSURSSIDE JUHTIMINE JA ÕPPE - JA KASVUKESKKONNA KUJUNDAMINE

Valdkond	Tegevus	Teostamise teed ja viisid	Saavutatav tulemus	Tähtaeg						Vastutaja	Finantseerimisallikas
				2008	2009	2010	2011	2012	2013		
Ressursside juhtimine	Elarveliste ressursside juhtimine	Elarve sihipärane, efektiivne kasutamine	Paraneb asutuse kvaliteet, töötingimused	X	X	X	X	X	X	Juhataja	LE
		Terviskaitseõuetele vastava valgustuse paigaldamine	Paranevad töökeskkond ja hügieenitingimused	X	X	X				Juhataja, juhataja asetäitja majandusosal	LE
		magamisruumidesse ja nõudepesuruumidesse									
		Uute akende paigaldamine	Soojad ruumid, turvalisus			X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja majandusosal	LE
		Välisuste väljavahetus	Sissepääsud on turvalised ja kindlad		X	X				Juhataja, juhataja asetäitja majandusosal	LE
		Tuletõkke usse paigaldus	Tuleohutuse järelvalve ettekirjutuse täitmine	X						Juhataja, juhataja asetäitja majandusosal	LE
		Täiendav õueala valgustus	Turvaline väliskeskond	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja majandusosal	LE
		Teekatte parandus	Turvaline väliskeskond	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja majandusosal	LE
		Fassaadi renoveerimine	Lastesõbralik hoone ja tingimused lasteaialasetele						X	Juhataja, juhataja asetäitja majandusosal	LE
		Materialitehnilise baasi arendamine	Laste riidekappide väljavahetuse lõpetamine kuues rühmas		X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja majandusosal	LE, LAE
	Köögi ja pesuköögi uue ventilaatori paigaldamine. Köögiruumide renoveerimine vastavalt tervisekaitseõuetele.		X	X	X			Juhataja, juhataja asetäitja majandusosal	LE, LAE		
	Õueala märguväljaku vahendite jätkuv soetamine		X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja majandusosal	LE, LAE		

		Turvamatide soetamine ja paigaldamine liumägede, kiigete ja ronilate juurde	Tervisekaitseõuete täitmine		X	X	X	X			Juhataja, juhataja asetäitja majandusosal	LAE, P
	Info-ressursside juhtimine	IKT – vahendite jätkuv soetamine (arvutid, multimeediaprojektor)	Info liikumise erinevate võimaluste kasutamine ja arendamine	X	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja majandusosal	LE, LAE

ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

Valdkond	Tegevus	Teostamise teed ja viisid	Saavutatav tulemus	Tähtaeg						Vastutaja	Finantseerimisallikas
				2008	2009	2010	2011	2012	2013		
Õppe- ja kasvatusprotsess	Lapse areng	Lapse arenguhindamise kriteeriumite ja põhimõtete kinnitamine	Toimub sisseemne ja mõtestatud lapse arengu hindamine	X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja õkt alal, õpetajad	LAE
		Erivajaduse väljaselgitamine ja varajane sekkumine	Erivajaduse õigeaegne avastamine, professionaalse abi osutamine lapse erivajadusest lähtuvalt	X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja, õpetajad, eripedagoogid, tervishoiutöötaja	LAE
		Individaalse arengukava-tegevuskava koostamine tasandurühmades meeskonnatöö tulemusena	Igal tasandurühmas käival lapsel on olemas meeskonnatöö alusel koostatud individaalne arengukava	X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja, pedagoogid, eripedagoogid, tervishoiutöötaja	LAE
		Lapse kasvumapi struktuuri arendamine ja juurutamine kõikides rühmades	Lapse individaalse arengu toetamine	X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja õkt alal, õpetajad	LAE
	Õppekava	Õppekava üldosa täiendamine ja arendamine. Muutuste sisseviimine iga-aastase analüüside põhjal	Seadusele vastav ja kvaliteetset alusharidust toetav jätkusuutlik dokument	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja õkt alal, pedagoogiline personal	LAE
		Prioriteetsete valdkondade arendamine: *keel ja kõne *matemaatika *muusikaline kasvatus *hiikluskasvatus	Paraneb õppekasvatustöö kvaliteet	X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja õkt alal, eripedagoogid, õpetajad	LAE
		Teiste õppetegevustega integreeritud tervisekasvatuse õppekava täiendamine ja rakendamine	Valmib ja toimib tervisekasvatuse õppekava. Lastel kujuneb positiivne tervisekäitumise suund.	X	X	X	X	X	X	Tervisemeeskond, õpetajad	LAE, P
		Õppekava integreerimissosa täustamine: tervisekasvatus, hiikluskasvatus	Täieneb õppekava, areneb õppeprotsess	X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja õkt alal, õpetajad	LAE

Õppe- ja kasvatus- protsess	Õppekorraldus ja -meetodid	Rühmade õppe- ja kasvatusgevuse analüüsi struktuuri uuendamine ja vajadusel täiendamine	Õppeedukate toetavate projektide koostamine ja teostamine	Õppe- ja kasvatusprotsessi mitmekesistamine	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja õkt alal, õpetajad	LAE		
			Eesti keele õpetamine lastele, integreerimist toetavate projektide koostamine ja teostamine koostöö Mitteeestlaste Integratsiooni Sihtasutusega	Eesti keele õppe toetamine ja arendamine, lapsed tutvuvad Eesti kultuuriga ja respekteerivad oma riigi traditsioone.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja õkt alal, õpetajad, eripedagoogid	LAE
			Quesõppe meetoodika omandamine ja rakendamine	Toimiv õuesõppe meetoodika.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja õkt alal, õpetajad	LAE, P
			Tervislik toetamine – plakati konkurs "Ei rämpsoidule!", "Toidupiramiidid", "Taldrikuuegel"	Tervisliku toetamise kujundamise soodustamine	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kokad, tervishoiutöötajad, õpetajad	LAE
			Tegevuskeskuste uuendamine ja tähistamine tasandurühmades (2) – õppevahendid, mänguasjad, raamatud	Rühmades on õppetööd soodustav keskkond	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja õkt alal, juhataja, õpetajad	LAE, P
			Tegevuskeskuste süsteeni loomine keelekümblusrühmades – õppevahendid, mänguasjad, raamatud	Nõuetekohane eesti keele õppe ja õpikeskkond. Integratsioon Eesti iniskonda.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja õkt alal, õpetajad	LAE, P
			Õppekava toetavate projektide koostamine ja teostamine	Õppe- ja kasvatusprotsessi mitmekesistamine	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja õkt alal, õpetajad	P, LAE
					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Juhataja, juhataja asetäitja õkt alal, pedagoogiline personal	P, LAE
					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Juhataja asetäitja õkt alal, õpetajad, eripedagoogid	LAE

8. Arengukava uuendamise kord

1. Tartu Lasteaed Kelluke arengukava täitmist analüüsitakse ja tegevuskava täiendatakse lasteasutuse töörühma poolt igal aastal.
2. Arengukava tulemuslikkust hinnatakse õppe- ja kasvatustöö osas mai kuu lõpus ja majandustegevuse osas eelarveaasta lõpus.
3. Arengukava korrigeerimisel lähtub lasteaed järjepidevalt sisehindamistulemustest.
4. Arengukava muudatused kooskõlastab lasteaia hoolekogu ja pedagoogiline nõukogu ning kinnitab Tartu Linnavalitsus.

Anneli Apuhtin
Õigusteenistuse juhataja
linnasekretäri ülesannetes

Kohalolevate laste arv rühmade kaupa – 2006.a.

Tabel 1

Rühm	Kuu												
	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai	juuni	juuli	august	september	oktoober	november	detsember	aasta keskmine
I	10,6	10,6	13,6	13,8	12,8	9,8	8,1	10,5	10,1	11,4	10,7	8,8	10,9
II	9,4	13,0	11,3	11,7	11,9	10,2	7,9	0,5	9,4	11,9	11,9	10,4	9,95
III	15,2	16,6	16,2	19,8	20,0	10,9	6,4	10,5	18,9	16,7	17,7	18,9	16,65
IV	14,8	13,6	17,0	19,5	17,7	13,4	5,4	11,5	17,0	18,5	19,1	16,7	16,35
V	12,0	14,5	15,6	18,8	18,4	4,9	0,8	10,7	19,3	16,0	20,0	17,4	14,03
VI	14,8	16,6	12,5	17,3	16,7	12,3	8,9	10,6	16,9	17,3	18,5	17,2	14,9
VII	9,0	10,7	9,4	11,9	11,8	5,1	2,4	4,4	10,5	11,8	11,3	9,4	9,98
VIII	15,1	16,4	16,1	19,4	19,5	10,0	6,3	10,0	18,2	17,0	18,6	18,2	15,4
IX	15,9	13,9	18,5	22,0	16,0	11,4	7,3	12,0	19,0	17,5	19,8	17,5	15,9
X	10,5	10,2	10,0	12,3	11,8	4,6	3,0	4,0	11	11,4	12,0	11,3	9,34
XI	-	-	-	-	-	-	-	-	8,2	7,5	10,0	8,8	8,63

Kohalolevate laste arvu keskmine rühmaliikide kaupa – 2006.a.

Rühmaliik	Aasta keskmine
sõimerühm	29,5
aiarühm	93,23
tasandusrühm	19,32

Kohalolevate laste arv rühmade kaupa ajavahemikul jaanuar – september 2007

Rühm	Kuu											
	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai	juuni	juuli	august	september	9 kuu keskmine		
I	10,8	9,8	12,8	12,1	11,6	11,1	7,4	9,4	9,2	94,2		
II	10,3	9,2	10,9	11,4	12,4	11,2	6,8	10,4	12,4	95		
III	15,8	15,7	15,1	18,8	17,6	9,5	6,0	0,5	19,2	118,2		
IV	17,9	16,4	16,0	19,5	19,5	11,6	8,1	11,0	20,0	140		
V	15,7	14,3	16,5	18,0	17,6	11,9	8,0	14,2	21,0	137,2		
VI	15,4	13,5	15,5	17,2	18,8	13	5,3	9,8	13,5	122		
VII	9,7	9,9	9,8	11,1	10,8	3,7	3,7	4,8	11,1	74,6		
VIII	17,2	14,1	17,2	17,5	16,9	11,0	11,0	9,9	18,6	128,6		
IX	16,6	15,4	15,1	18,6	16,4	7,3	7,3	5,5	17,5	117,7		
X	10,4	10	11,2	12,1	10,5	2,3	2,3	0,4	12,5	70,8		
XI	11,2	6,0	9,0	10,3	11,6	8,7	8,7	7,4	13,4	81,6		

Lisa 4

T a b e l 4

**Kohalolevate laste arvu keskmine rühmaliikide kaupa ajavahemikul
jaanuar – september 2007.a.**

Rühmaliik	9 kuu keskmine
sõimerühm	29,5
aiarühm	93,23
tasandusrühm	19,32

Tartu Lasteaed Kelluke personali koosseis seisuga 30.09.2007

Kooseis	Ametikohtade arv	
	määratud	tegelikult täidetud
Juhataja	1,0	1,0
Juhataja asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal	1,0	1,0
Õpetaja	22,5	22,0
Muusikaõpetaja	1,375	1,0
Logopeed	2,75	2,75
Liikumisõpetaja	1,125	1,0
Tervishoiutöötaja	1,0	1,0
Õpetajaabi	11,0	11,0
Peakokk	0,5	0,5
Kokk	2,0	1,0
Muud töötajad	10,0	9,0
KOKKU	54,25	51,25